



## Samverkansgruppen

## Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-04-28

Plats

Samlingssalen

Klockan

13.00 – 15.00

### Arbetsgivarparter

Rebecka Persson, miljödirektör, ordförande

Anna Colliander, HR-chef

Maria Edin, HR-konsult

### Saco

Inger Stark

Jeanette Lund

### Vision

Anneli Sahlin

Susanne Olsson

### Huvudskyddsombud

Camilla Thörn

## § 1 Föregående protokoll

Föregående protokoll från samverkan 2025-04-02 är justerat.

## § 2 Verksamhetsfrågor på miljöförvaltningen

### Aktuellt från förvaltningsdirektören, information och dialog.

Miljödirektören redogör för sina åtaganden. Förvaltningen har ett fördjupat samarbete med andra förvaltningar i Malmö stad.

## § 3 Personal, ekonomi och organisationsfrågor

### Arbetsgivaren informerar om förvaltningens rekryteringar, se bilaga 1.

Arbetsgivaren redovisade en förteckning över vilka rekryteringar, förlängningar och avgångar som har skett och kommer att ske på förvaltningen.

Arbetsgivaren informerade om status i rekryteringsprocesserna för ekonomichef samt

avdelningschef kansli och juridik. Kravprofil inför rekrytering av avdelningschef kansli och juridik har samverkats via epost den 22 april. Saco och Vision var eniga med arbetsgivaren inför beslut.

### **Organisationsöversyn på avdelningen för miljö- och hälsoskydd, information och dialog, se bilaga 2.**

Gunnar Blomé, avdelningschef för miljö- och hälsoskydd, informerar om att ha fortsatt dialog på APT under vecka 19. Arbetsgivaren kommer då att presentera ett uppdaterat förslag till ny organisation som diskussionsmaterial. Löpande information skickas ut till medarbetare via avdelningens veckobrev. En arbetsgrupp, bestående av medarbetare och skyddsombud, kommer att skapas för dialogträffar med avdelningschef och verksamhetscontroller. Delaktighetssamtal planeras att hållas i början av juni.

Dialog fördes kring vikten av att göra risk- och friskbedömningar i ett tidigt skede.

Vidare informerar Gunnar om förslag på tillfällig roll som innefattar verksamhetsansvar (ej personalansvar) på enheten för förorenade områden under en begränsad period, initialt till och med den 30 juni. Det är viktigt att det finns en tydlighet över ansvar och delegationsordning.

SACO önskar en tydligare beskrivning över rollen. Gunnar återkommer med förtydligande kring rollen och gränsdragning till nästa samverkan den 13 maj.

### **Chefens uppdrag, nytt stödmaterial, information och dialog.**

HR-chef, Anna Colliander, informerade om chefens uppdrag och visade det nya material som finns på Komin. Samtliga parter är överens om att materialet är bra.

## **§ 4 Hälsa, arbetsmiljö och rehabilitering**

### **Tillbudsansmälningar från IT-stödet Agera, information och dialog.**

Arbetsgivaren informerade om de tillbud och arbetsskador som har registrerats i Agera sedan förra samverkansmötet. Totalt ett (1) tillbud har rapporterats.

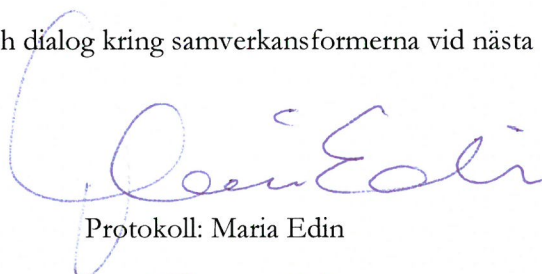
### **Sunt arbetslivs friskfaktorer, information och dialog.**

Samverkansgruppen beslutar att skjuta på denna punkt då Chatrine Friman Henriksson ej är närvarande. Tas upp vid nästa samverkansmöte den 13 maj.


Uttrycks även ett önskemål att ha information och dialog kring samverkansformerna vid nästa samverkansmöte 13 maj.



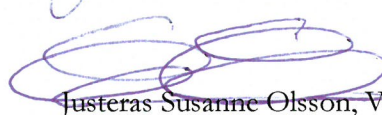
Ordförande: Rebecka Persson



Protokoll: Maria Edin



Justeras Inger Stark, Saco



Justeras Susanne Olsson, Vision

## **Anställningar, förlängningar och avgångar som beviljats i april månad.**

### **ALK**

Sofie Sievert	Miljöinspektör	250505 - TV
Adam Ribinge	Miljöinspektör	250602 - TV

### **EKO**

### **HR**

Maria Edin	HR-konsult	TV 250501
------------	------------	-----------

### **KOJ**

Adrian Andersson	Förvaltningsjurist	Slutar 250430
Helena Emanuelsson	Vik Stadsjurist	Förlängd t om 250831

### **REGISTRATUR**

-

### **KOM**

-

### **MHS**

Adina Ekemark	Vik Miljöinspektör/Kemi o Industri	250428 - 260327
Kajsa Elmdahl	Vik Miljöinspektör/Kemi o industri	Slutar 260602, börjar inte sitt vikariat
Adam Ribinge	Miljöinspektör/HOS	Slutar 250601

### **MSA**

### **FÖRVALTNINGSLEDNING**

Karin Sandström	Avd chef Miljöstrategiska avdelningen	250801 - TV
-----------------	---------------------------------------	-------------



## **Organisationsöversyn avdelningen för miljö- och hälsoskydd**

### **Bakgrund och förutsättningar**

Miljöförvaltningen har en viktig roll i att bidra till stadens arbete med klimat- och miljöfrågor. Som tillsynsmyndighet inom miljö- och hälsoskyddsområdet tolkar och tillämpar vi lagstiftningen och vår kompetens är efterfrågad. Vi behöver anpassa och organisera vår verksamhet klokt utifrån vårt uppdrag, våra resurser och kompetenser.

Vi behöver se över strukturen för hur branscher och ansvarsområden är fördelade inom avdelningen så att vi kan möta stadens behov och bidra till att dagens och framtidens Malmö utvecklas hållbart.

Vi behöver också ta hänsyn till de rekommendationer som stadsrevisionen gav efter granskning av miljö- och hälsoskyddsverksamheten 2024, bland annat att arbeta mer likvärdigt över enheterna och därmed höja rättssäkerheten.

Under 2025 ser vi ytterligare behov av samarbete och samsyn för att få god effekt i vårt arbete.

Mot bakgrund av ovanstående kommer förvaltningen nu att påbörja ett utvecklingsarbete genom att se över hur vi arbetar. Det är framförallt avdelningen för miljö- och hälsoskydd som berörs.

Det finns ännu inte något färdigt förslag på hur branscher och ansvarsområden ska fördelas, utan dialog på APT och delaktighetssamtal kommer att utgöra en viktig del i det kommande beslutsunderlaget.

### **Mål och syfte**

Det övergripande målet är att få en väl fungerande organisation som svarar mot stadens och miljöförvaltningens behov, uppdrag och prioriterade områden både i närtid och på sikt. Syftet är också att ge chefer och medarbetare bästa möjliga förutsättningar att utföra sitt arbete och nå framgång i uppdraget.

### **Önskad effekt**

Vi vill skapa en verksamhet som är serviceinriktad, proaktiv och som prioriterar den tillsyn som skapar mest värde för Malmö och Malmöborna. Vi vill ha en organisation som stödjer utveckling av verksamheten och samtidigt ger medarbetare och chefer goda förutsättningar att klara sitt uppdrag. Vi vill också stärka arbetsmiljön, arbeta med friskfaktorer och trivsel för hela arbetsgruppen.

Vi behöver skapa ökad förmåga att ta hänsyn till omvärldsfaktorer, ha en samlad kompetensförsörjning samt skapa förutsättningar för en öppen och trygg organisationskultur. En viktig faktor för att lyckas med detta är att aktivt arbeta med medarbetarnas delaktighet och involvering och ta tillvara deras kunskaper och idéer.

## **Så här kommer det att gå till:**

### **Miljödirektör och ledningsgrupp**

Förvaltningsledningen med stöd av MHS ledningsgrupp leder utvecklingsarbetet och lyssnar in olika förslag om hur vi bäst organiserar oss.

### **Dialog på APT och delaktighetssamtal med fackliga organisationer, chefer och medarbetare**

För att ta tillvarata allas synpunkter och idéer inför förändringarna och för att få bästa möjliga organisation och verksamhet, kommer dialog att genomföras på APT. Avdelningschef, verksamhetscontroller tillsammans med enhetschef kommer att ta hand om och svara på frågor, inspel och idéer. Utöver det kommer ett antal delaktighetssamtal hållas mellan arbetsgivare, fackliga organisationer, chefer och medarbetare på förvaltningen. Samtalen är frivilliga och tider för detta kommer att finnas i receptionen.

Avdelningschef och HR-chef kommer att genomföra samtalen med de som vill bidra till utvecklingsarbetet.

Syftet med dialogen på APT och delaktighetssamtalen är att ge miljödirektören och avdelningschefen upplysningar och förslag på hur avdelningen för miljö- och hälsoskydd bäst ska organiseras.

### **Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag tas fram på MHS i samarbete med stödfunktionerna och lyfts i samverkan inför beslut i förvaltningsledningen.

## **Preliminär tidplan**

### **April**

- Information om den planerade översynen sker i samverkansgruppen
- Information om den planerade översynen och workshop sker tillsammans med medarbetarna på avdelningen för miljö- och hälsoskydd
- Övergripande information sker löpande i ledningsgrupper, chefsgrupp, Komin och på respektive arbetsplatsträff.
- Synpunkter och idéer från medarbetarna till avdelningschef via enkät i veckobrev
- Avdelningschef och verksamhetscontroller besöker enheternas APT för dialog.

### **Maj**

- Avdelningschef och verksamhetscontroller besöker enheternas APT för dialog.
- Delaktighetssamtal genomförs av avdelningschef och HR chef.
- Avdelningsledningen på MHS för dialog om olika förslag, involverar medarbetarna vid behov
- Förvaltningsledningen för dialog om olika förslag
- Avdelningschefer kommunicerar löpande med enhetschefer och enhetschefer med medarbetare

### **Juni**

- Arbetsgivarens förslag på organisationsöversyn presenteras i samverkansgruppen, miljö- och hälsoskyddsavdelningen och på Komin
- Risk- och friskbedömning på förslaget genomförs
- Sammanställning av delaktighetssamtal i samverkan
- Ta fram en FAQ vid behov

**Augusti**

- Samverkan inför beslut av arbetsgivarens förslag utifrån översynen

/Rebecka Persson och Gunnar Blomé, samt Sandra Lublinn, Pernilla Fahlstedt och Lillian Fagerhus

Malmö 2025-04-01